



Zasady podziału i przyznawania subwencji badawczej

w Instytucie Geografii Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku

1. Zasady przyznawania środków na realizację badań naukowych w Instytucie Geografii (zwanym dalej Instytutem) są doszczegółowieniem Regulaminu podziału, wnioskowania i rozliczania subwencji badawczej w Uniwersytecie Pomorskim w Słupsku (zwanego dalej Regulaminem SB) dla osób zatrudnionych w Instytucie, prowadzących badania w zakresie dotyczącym działalności naukowej Instytutu.
2. Zasady określają tryb podziału i przyznawania środków finansowych otrzymanych w formie subwencji badawczej podstawowej jednostki organizacyjnej (SBJO) na projekty badawcze w Instytucie.
3. Z SBJO wydziela się rezerwę dyrektora w wysokości 10% na wsparcie działań naukowych istotnych dla rozwoju dyscyplin naukowych reprezentowanych w Instytucie.
4. Suma środków przydzielona na realizację projektów badawczych w Instytucie, pomniejszona o rezerwę dyrektora, podlega podziałowi na katedry (SBK) zgodnie z algorytmem określonym w § 4 Regulaminu SB.
5. Osoby lub zespoły badawcze przygotowują wnioski o przyznanie środków w ramach subwencji badawczej katedry (SBK), według wzoru określonego załącznikiem nr 2 do Regulaminu SB.
6. Podział SBK odbywa się w trybie konkursowym.
7. Katedralne Komisje ds. Subwencji Badawczej (KKSBB) określają kryteria trybu konkursowego (uwzględniające zalecenia zawarte w § 7 ust. 4 Regulaminu SB), stanowiące załączniki do niniejszych Zasad.
8. Procedurę konkursową przeprowadzają KKSBB, które na posiedzeniu konkursowym:
 - a) dokonują formalnej i merytorycznej oceny złożonych wniosków o przyznanie środków finansowych w ramach SBK zgodnie z przyjętymi kryteriami,
 - b) określają wysokość środków finansowych na realizację poszczególnych wniosków,
 - c) rekomendują Radzie Instytutu listę wniosków zakwalifikowanych do finansowania.
9. Z prac KKSBB i przebiegu głosowania sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie KKSBB obecni na posiedzeniu.
10. Rada Instytutu zatwierdza listę zakwalifikowanych do finansowania wniosków i przedkłada ją Prorektorowi ds. Nauki.
11. Osobom lub zespołom badawczym składającym wnioski o finansowanie badań naukowych w ramach SBK przysługuje możliwość odwołania od decyzji KKSBB w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji. Odwołanie należy składać do Prorektora ds. Nauki za pośrednictwem Dyrektora Instytutu.
12. Warunkiem uzyskania finansowania projektów badawczych w danym roku jest:
 - a) zatwierdzenie przez Radę Instytutu wniosków zakwalifikowanych do finansowania przez KKSBB,
 - b) pozytywna decyzja Prorektora ds. Nauki o finansowaniu projektu,
 - c) rozliczenie projektu badawczego realizowanego w roku poprzednim (jeśli dotyczy).
13. Termin składania wniosków na realizację projektów badawczych w Instytucie określa się na 14 dni przed terminem ustalonym do składania listy rekomendowanych wniosków Prorektorowi ds. Nauki (§ 6 ust. 3 Regulaminu SB).

Przyjęto Uchwałą Nr 003.10.2023 Rady Instytutu Geografii z dnia 25 października 2023 r.



**Instytut
Geografii**

Uniwersytet Pomorski w Słupsku